

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Дом детского творчества» г. Салаира

Утверждаю:

Директор МБУ ДО

«ДДТ» г. Салаира

Е.В. Козлова

08.06.2020г.

Приказ № 51 от 08.06.2020г.




Положение
о проведении самообследования
в муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования
«Дом детского творчества» г. Салаира

Принято

на Педагогическом Совете
Протокол № 7 от 08.06.2020г.

Согласовано:

Председатель Управляющего
Совета


А.Б. Ушакова
« 08 » июня 2020г.

2020г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о проведении самообследования в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Дом детского творчества» г. Салаира (далее – Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 06.03.2019г.; Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 462 от 14.06.2013г. с изменениями от 14.12.2017г.; Постановления Правительства Российской Федерации № 662 от 05.08.2013г. «Об осуществлении мониторинга системы образования»; Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденными Постановлением Правительства РФ №582 от 10 июля 2013 г.; Уставом Учреждения.

1.2. Положение устанавливает порядок подготовки, планирования, организации и проведения самообследования в Учреждении, определяет ответственность и порядок обобщения результатов самообследования.

1.3. Самообследование проводится Учреждением ежегодно.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

2.1. Процедура проведения самообследования в Учреждении включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета по самообследованию;
- рассмотрение отчета органом управления образования;
- опубликование отчета по самообследованию на официальном сайте Учреждения.

2.2. Самообследование проводится по решению Педагогического Совета Учреждения.

2.3. На основании решения Педагогического Совета директор Учреждения издает приказ о сроках проведения и составе комиссии по самообследованию.

2.4. Председателем комиссии является директор Учреждения, заместителем председателя является заместитель директора Учреждения.

2.5. В комиссию по самообследованию Учреждения включаются представители органов управления Учреждения.

2.6. За каждым членом комиссии закрепляются направления работы Учреждения, подлежащие оценке в процедуре самообследования; определяются сроки рассмотрения результатов самообследования.

2.7. В план проведения самообследования включается проведение оценки:

- образовательной деятельности;
- организация учебного процесса;
- система управления Учреждения;
- качество кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения;
- материально-техническая база Учреждения;
- оценка качества образования.

2.7. По итогам самообследования Учреждение:

- выявляет уровень соответствия Учреждения требованиям законодательства;
- определяет резервы развития Учреждения и (или) причины возникновения отклонений объектов самообследования, в том числе составляет прогнозы изменений в объектах самообследования;
- корректирует систему внутренней оценки качества образования с учетом использованных в процессе самообследования методик, способов оценки и (или) выявленных недостатков объектов самооценки;
- принимает меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности и при необходимости вносит изменения во внутреннюю систему оценки качества образования.

2.8. Для проведения самообследования используются следующие формы и методы:

- мониторинг качества подготовки учащихся;
- плановые запросы информации;
- анализ качественных и количественных показателей деятельности Учреждения;
- анкетирование, опросы;
- иные формы и методы, позволяющие оценить качество оказываемых Учреждением услуг.

2.9. Результаты самообследования предоставляются в форме отчета, включающего аналитическую часть и результаты показателей деятельности Учреждения, подлежащие самообследованию.

2.10. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

2.11. Отчет о самообследовании утверждается директором Учреждения и заверяется печатью образовательной организации.

2.12. Отчет о самообследовании Учреждения направляется в орган управления образования и размещается на официальном сайте Учреждения не позднее 20 апреля текущего года.