

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Дом детского творчества» г. Салаира



Утверждаю:
Директор МБУ ДО
«ДДТ» г. Салаира
Е.В. Козлова

Приказ № от 26.04.2024г.

**Порядок
зачисления, перевода и отчисления учащихся
в муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования
«Дом детского творчества» г. Салаира**

Принято

на Педагогическом Совете
Протокол № 8 от 26.04.2024г.

г. Салаир
2024г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила приема, перевода и отчисления учащихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Дом детского творчества» г. Салаира.

1.2. Порядок составлен в соответствии с Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» № 124-ФЗ от 3.07.1998г (ред. от 03.12.2011 г); Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273 – ФЗ; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» г. Салаира.

1.3. Учреждение самостоятельно формирует контингент учащихся в пределах оговоренной муниципальным заданием квоты, в соответствии с правилами и нормативами, установленными Санитарно – эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей (СанПиН 2.4.4.3172-14).

1.4. В учреждение принимаются дети в возрасте от 4 до 18 лет. Прием в объединения осуществляется по интересам и желанию учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

1.5. При приеме в Учреждение не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социальному положению.

1.6. Каждый ребенок имеет право заниматься по нескольким образовательным программам. В работе творческих объединений, совместно с детьми, могут участвовать их родители (законные представители) без включения в основной состав при наличии условий.

2. Цели и задачи

2.1. Целью данного Порядка является создание условий, обеспечивающих соблюдение равных прав учащихся на получение дополнительного образования.

2.2. Задача данного Порядка – скоординировать деятельность учреждения по приему и отчислению учащихся.

3. Общие требования к приёму учащихся

3.1. Прием на обучение в учреждение осуществляется на принципах равных условий приема для всех поступающих (п.1 ст.55 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ).

3.2. Прием учащихся осуществляется в период комплектования с 1 сентября по 15 сентября ежегодно, а также в течение всего календарного года при наличии свободных мест в творческих объединениях.

3.3. Прием детей в объединения проводится в соответствии с условиями реализации образовательной программы, возрастными особенностями, независимо от уровня подготовки по выбранному направлению.

3.4. Желающие получить дополнительное образование самостоятельно выбирают направление образования и могут заниматься в нескольких объединениях, менять их.

3.5. Прием детей в учреждение осуществляется на основании:

- письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей (приложение, форма №1), либо родители самостоятельно подают заявление через Единый портал государственных услуг;
- письменного заявления ребенка (от 14 лет), либо ребенок от 14 лет самостоятельно подает заявление через Единый портал государственных услуг;
- медицинского заключения о состоянии здоровья детей при приеме в спортивные, туристские, хореографические творческие объединения и об отсутствии противопоказаний для обучения по выбранной программе;
- копии медицинского заключения (МСЭ) для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- номера Сертификата дополнительного образования.

3.6. В заявлении фиксируется согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.6. При поступлении письменного заявления на обучение по дополнительной общеобразовательной программе и номера Сертификата дополнительного образования, учреждение вносит указанные данные в информационную систему «Школа 2.0» и проверяет статус Сертификата дополнительного образования, номер которого указан в заявлении, на возможность обучения по выбранной программе. В случае, если статус Сертификата не предполагает его использование по выбранной программе, то ребенок не подлежит зачислению. Если Сертификат имеет статус сертификата социального заказа, то зачисление происходит по результатам заключения договора с родителем (законным представителем) ребенка об обучении.

3.7. Администрация учреждения при приеме детей обязана ознакомить их и родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными программами и другими локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.8. Решение о зачислении ребенка в учреждение оформляется приказом директора учреждения.

4. Общие требования к отчислению учащихся

4.1. Учащийся может быть отчислен из учреждения в связи с завершением обучения по дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программе или досрочно.

4.2. Досрочное отчисление учащихся возможно в следующих случаях:

- отчисление по желанию учащегося и заявлению родителей (законных представителей) в связи с переходом в другое творческое объединение;
- ухудшение состояния здоровья на основании медицинского заключения;
- в связи со сменой места жительства;
- систематическое невыполнение учебного плана в связи с пропуском занятий более одного месяца без уважительной причины;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося и его родителей (законных представителей);
- по решению педагогического совета за совершенные неоднократно грубые нарушения правил внутреннего распорядка учащихся.

4.3. Грубым нарушением признается нарушение, которое повлекло или могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде: причинения ущерба жизни, здоровью учащихся, работникам или посетителям учреждения; причинение ущерба имуществу учреждения.

4.4. Отчисление учащегося осуществляется приказом директора учреждения.

4.5. Учащийся, полностью освоивший дополнительную общеобразовательную программу, считается выпускником и отчисляется приказом директора.

5. Перевод учащихся

5.1. Перевод учащихся на следующий год обучения осуществляется на основании выполнения ими программных требований по приказу директора учреждения.

5.2. Учащиеся имеют право на перевод в другое образовательное учреждение, реализующее дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу соответствующего уровня и направленности, при согласии этого образовательного учреждения. Перевод учащихся в данном случае производится по письменному заявлению родителей (законных представителей).

6. Заключение

6.1. Настоящий Порядок приема, перевода и отчисления учащихся является локальным актом МБУ ДО «ДДТ» г. Салаира, утверждается приказом директора учреждения.

6.2. Порядок принимается на неопределенный срок.